

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach,

na podstawie Pełnomocnictwa nr OR.0052.103.2015 z dnia 04 grudnia 2015 r. udzielonego przez Wójta Gminy Klucze, w związku z art.25 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn.zm.), oraz z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn.zm.)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2016 r. z zakresu pomocy społecznej pn.: „Wspieranie osób w podeszłym wieku w integracji z młodzieżą”.

### **I. Rodzaj zadania**

Wspieranie osób w podeszłym wieku w integracji z młodzieżą.

### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

1. Łączna kwota dotacji w 2015 roku wynosiła 125 800,00 zł (słownie: sto dwadzieścia pięć tysięcy osiemset złotych 00/100).
2. Łączna kwota dotacji na 2016 rok planowana w projekcie budżetu wynosi 126 000,00zł (słownie: sto dwadzieścia sześć tysięcy 00/100).
3. Planowana kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

### **III. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn.zm.).
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznanie dotacji.
4. Oferta podmiotu uprawnionego powinna zawierać:
  - a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, zawierający opis planowanego działania, ze szczególnym uwzględnieniem programu profilaktyki uzależnień,
  - b. informację o terminie i miejscu realizacji zadania publicznego,
  - c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,

- d. informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn.zm.),
- e. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- f. dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju poświadczone rekomendacjami,
- g. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- h. Załączniki do oferty:
  - statut oferenta,
  - regulamin oferenta,
  - rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych przez niego projektach,
  - dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym usytuowany jest ośrodek.

5. Założenia dotyczące działalności ośrodka wsparcia:

- a) ośrodek powinien działać nie mniej niż 3 razy w tygodniu przez 4 godziny dziennie oraz realizować zadania poprzez spotkania odbywające się wspólnie z młodzieżą/dziećmi minimum 2 razy w tygodniu,
- b) dopuszcza się działanie ośrodka w kilku miejscowościach na terenie gminy, wówczas ośrodek powinien działać łącznie nie mniej niż 3 dni oraz 3 dni w tygodniu w jednej miejscowości, zajęcia winny odbywać się zawsze wspólnie z młodzieżą,
- c) ośrodek powinien działać przez cały rok kalendarzowy (12 miesięcy), bez przerw wakacyjnych w celu zapewnienia oferty zagospodarowania czasu wolnego dla dzieci/młodzieży,
- d) kierownik ośrodka zobowiązany jest posiadać kwalifikacje określone w ustawie o pomocy społecznej, zgodnie z art.122 w/w ustawy, to jest 3-letni staż w pomocy społecznej i specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- e) liczba miejsc w ośrodku na terenie jednej miejscowości powinna wynosić maksymalnie 30,
- f) uczestnicy – zarówno osoby starsze, jak i młodzież – nie mają być biernymi odbiorcami szkoleń i zajęć prowadzonych przez zatrudnionych prelegentów. Ideą jest prowadzenie działań samopomocowych, to jest takich, w których:
  - albo osoby starsze pomagają młodzieży,
  - albo młodzież pomaga osobom starszym,
  - albo młodzież i osoby starsze pomagają sobie nawzajem,
- g) uczestnikami zajęć winny być osoby starsze, sugeruje się wiek powyżej 50 roku życia oraz dzieci i młodzież ucząca się,

- h) wymagane jest zapewnienie odpowiedniej liczby pomieszczeń do spotkań oraz odpowiednich warunków sanitarnych,
  - i) zapewnienie możliwości przygotowania gorących napojów,
  - j) zapewnienie dostępu do prasy codziennej i komputera,
  - k) harmonogram planowanych działań w ramach zadania winien koncentrować działania mające na celu aktywizację osób starszych oraz przeciwdziałające ich marginalizacji,
  - l) liczba opiekunów realizujących swoje zadania w tym samym czasie nie może być większa niż liczba spotykających się w tym czasie grup uczestników,
  - m) ośrodek jest zobowiązany prowadzić dokumentację potwierdzającą prowadzenie zajęć, składającą się w szczególności z dziennika zajęć, deklaracji uczestników i listy obecności.
6. W przypadku przyznania dotacji w kwocie mniejszej od wnioskowanej, wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia zaktualizowanego kosztorysu zadania.
7. Zaktualizowany kosztorys zadania uwzględniający kwotę przyznanej dotacji będzie załącznikiem do umowy, o której mowa w pkt. III.8.
8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W ramach otrzymanej dotacji:
- a) koszt wynagrodzeń dla osób realizujących zadanie, w tym etat kierownika i inne umowy (umowy o pracę lub umowy cywilno-prawne), nie może być wyższy niż 40 % środków dotacji, tj. 50 400 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy czterysta złotych 00/100).
  - b) pokryte mogą być tylko koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania publicznego, zaplanowane w kosztorysie zadania, możliwe do zidentyfikowania, zweryfikowania i poparte dokumentami oraz wydatkowane w okresie realizacji zadania,
  - c) wydatki mogą być przeznaczone wyłącznie na zadania związane bezpośrednio z integracją międzypokoleniową,
  - d) dopuszcza się przeznaczenie środków, w ciągu kwartału kalendarzowego, na nie więcej niż jedną imprezę o charakterze wyjazdowym (np. wyjazd do kina, teatru, filharmonii, muzeum lub wycieczkę)
  - e) nie mogą być pokryte wydatki na zadania o charakterze inwestycyjnym,
10. Środków dotacji nie można przeznaczyć na:
- transport beneficjentów na zajęcia,
  - pokrycie kosztów usługi cateringowej,
  - pokrycie wydatków związanych z uczestnictwem w zajęciach osób nie będących uczestnikami ośrodka wsparcia,
  - pokrycie kosztów imprez o charakterze masowym/lokalnym,
  - pokrycie wydatków na większą liczbę uczestników niż wynikająca z umowy.
11. Zadanie nie może być równocześnie objęte dofinansowaniem ze środków finansowych pochodzących z budżetu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach realizacji zadań Rządowego Programu na Rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych lub w ramach innych programów finansowych ze środków publicznych.

12. Zadanie w ramach konkursu zlecane jest w formie wspierania zadania, przy czym wkład własny oferenta powinien wynosić co najmniej 10% łącznej kwoty realizacji zadania.
13. W ramach udziału własnego oferenci mają możliwość wniesienia wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy), pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
  - a. zakres, sposób i liczba godzin wykonywania pracy przez wolontariusza muszą być określone w porozumieniu zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - b. wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy;
  - c. jeżeli wolontariusz wykonuje pracę taką jak stały personel, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o stawki obowiązujące dla tego personelu; jeżeli wolontariusz wykonuje prace wymagające odpowiednich kwalifikacji, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe.
14. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kluczach.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

Zadanie powinno być realizowane od 01 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

#### **V. Termin składania ofert.**

Oferty należy składać do dnia 28 grudnia 2015 r. do godz. 9:00 w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach przy ul. Zawierciańskiej 12.

*Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie z napisem **„Otwarty konkurs ofert na wspieranie osób w podeszłym wieku w integracji z młodzieżą”**. Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta oraz jego adres zwrotny.*

Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Wzór oferty wraz z załącznikami dostępny jest na:

- stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej,

- na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach: [www.ops.gmina-klucze.pl](http://www.ops.gmina-klucze.pl)

- w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej, w pokoju nr 5.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert.**

1. Wybór oferty dokonany będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn.zm.).

2. Oferty które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą dalej rozpatrywane.
3. Komisja konkursowa przy ocenie formalnej ofert uwzględni czy:
  - a. oferta złożona jest przez podmiot uprawniony,
  - b. formularz oferty jest zgodny z określonym w ogłoszonym konkursie ofert,
  - c. zachowana została terminowość złożenia oferty,
  - d. oferta złożona jest w sposób zgodny z określonym w ogłoszonym konkursie ofert,
  - e. zadanie publiczne z ogłoszenia jest zgodne z działalnością statutową oferenta,
  - f. oferent posiada rekomendacje i opinie o realizowanych przez niego projektach.
4. Komisja konkursowa przy ocenie merytorycznej ocenia:
  - a. możliwość realizacji zadania przez podmiot uprawniony (maksymalnie 20 pkt),
  - b. kalkulację kosztów realizacji zadania (maksymalnie 10 pkt),
  - c. jakość wykonania zadania (maksymalnie 20 pkt),
  - d. kwalifikacje osób realizujących zadania (maksymalnie 10 pkt),
  - e. udział środków finansowych własnych na realizację zadania (maksymalnie 10 pkt),
  - f. udział środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (maksymalnie 10pkt),
  - g. wkład rzeczowy i osobowy (maksymalnie 10 pkt),
  - h. ocenę realizacji zleconych zadań publicznych (maksymalnie 10 pkt).
5. Wyboru oferty dokona Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach na podstawie protokołu komisji konkursowej w drodze zarządzenia.
6. Podmiot, którego ofertę wybrano, zostanie niezwłocznie poinformowany o tym w formie pisemnej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Kluczach.
7. Zarządzenie Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
8. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone:
  - na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej,
  - na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach: [www.ops.gmina-klucze.pl](http://www.ops.gmina-klucze.pl)
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach w miejscu przeznaczonym do ogłoszenia.

## **VII. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
2. Szczegółowych informacji udzielają pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach:
  - Magdalena Kozuch tel. 32 642-84-67 wew. 35
  - Alicja Piątek tel. 32 642-84-67 wew. 42

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Kluczach  
(-) Ryszard Kamionka

Klucze, dnia 04 grudnia 2015 r.