

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach,

na podstawie Pełnomocnictwa nr OR.0052.50.2017 z dnia 06 grudnia 2017 r. udzielonego przez Wójta Gminy Klucze, w związku z art.25 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 z późn.zm.), oraz z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn.zm.)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2018 r. z zakresu pomocy społecznej pn.: „Wspieranie osób w podeszłym wieku w integracji z młodzieżą w 2018 roku”.

I. Rodzaj zadania

Wspieranie osób w podeszłym wieku w integracji z młodzieżą w 2018 roku.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Łączna kwota dotacji w 2017 roku wynosiła 126 000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia sześć tysięcy złotych 00/100).
2. Łączna kwota dotacji na 2018 rok planowana w projekcie budżetu wynosi 77 112,00zł (słownie: siedemdziesiąt siedem tysięcy sto dwanaście złotych 00/100).
3. Planowana kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu w części przeznaczony na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn.zm.).
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300z późn.zm).
3. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznanie dotacji.
4. Oferta podmiotu uprawnionego powinna zawierać:
 - a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, zawierający opis planowanego działania, ze szczególnym uwzględnieniem programu profilaktyki uzależnień,
 - b. informację o terminie i miejscu realizacji zadania publicznego,

- c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- d. informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1187 z późn.zm.),
- e. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- f. dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju poświadczone rekomendacjami,
- g. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- h. Załączniki do oferty:
 - statut oferenta,
 - regulamin oferenta,
 - rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych przez niego projektach,
 - dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym usytuowany jest ośrodek.

5. Założenia dotyczące działalności ośrodka wsparcia:

- a) ośrodek powinien działać nie mniej niż 3 razy w tygodniu przez 4 godziny dziennie oraz realizować zadania poprzez spotkania odbywające się wspólnie z młodzieżą/dziećmi minimum 2 razy w tygodniu,
- b) dopuszcza się działanie ośrodka w kilku miejscowościach na terenie gminy, wówczas ośrodek powinien działać łącznie nie mniej niż 3 dni oraz 3 dni w tygodniu w jednej miejscowości, zajęcia winny odbywać się zawsze wspólnie z młodzieżą,
- c) ośrodek powinien działać przez cały rok kalendarzowy (12 miesięcy), bez przerw wakacyjnych w celu zapewnienia oferty zagospodarowania czasu wolnego dla dzieci/młodzieży,
- d) kierownik ośrodka zobowiązany jest posiadać kwalifikacje określone w ustawie o pomocy społecznej, zgodnie z art.122 w/w ustawy, to jest 3-letni staż w pomocy społecznej i specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- e) liczba miejsc w ośrodku na terenie jednej miejscowości powinna wynosić maksymalnie 30,
- f) uczestnicy – zarówno osoby starsze, jak i młodzież – nie mają być biernymi odbiorcami szkoleń i zajęć prowadzonych przez zatrudnionych prelegentów. Ideą jest prowadzenie działań samopomocowych, to jest takich, w których:
 - albo osoby starsze pomagają młodzieży,
 - albo młodzież pomaga osobom starszym,
 - albo młodzież i osoby starsze pomagają sobie nawzajem,

- g) uczestnikami zajęć winny być osoby starsze, sugeruje się wiek powyżej 50 roku życia oraz dzieci i młodzież ucząca się,
 - h) wymagane jest zapewnienie odpowiedniej liczby pomieszczeń do spotkań oraz odpowiednich warunków sanitarnych,
 - i) zapewnienie możliwości przygotowania gorących napojów,
 - j) zapewnienie dostępu do prasy codziennej i komputera,
 - k) harmonogram planowanych działań w ramach zadania winien koncentrować działania mające na celu aktywizację osób starszych oraz przeciwdziałające ich marginalizacji,
 - l) liczba opiekunów realizujących swoje zadania w tym samym czasie nie może być większa niż liczba spotykających się w tym czasie grup uczestników,
 - m) ośrodek jest zobowiązany prowadzić dokumentację potwierdzającą prowadzenie zajęć, składającą się w szczególności z dziennika zajęć, deklaracji uczestników i listy obecności.
6. W przypadku przyznania dotacji w kwocie mniejszej od wnioskowanej, wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia zaktualizowanego kosztorysu zadania.
7. Zaktualizowany kosztorys zadania uwzględniający kwotę przyznanej dotacji będzie załącznikiem do umowy, o której mowa w pkt. III.8.
8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W ramach otrzymanej dotacji:
- a) koszt wynagrodzeń dla osób realizujących zadanie, w tym etat kierownika i inne umowy (umowy o pracę lub umowy cywilno-prawne), nie może być wyższy niż 75 % środków dotacji, tj. 57 834,00 zł (słownie: pięćdziesiąt siedem tysięcy osiemset trzydzieści cztery złote 00/100).
 - b) pokryte mogą być tylko koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania publicznego, zaplanowane w kosztorysie zadania, możliwe do zidentyfikowania, zweryfikowania i poparte dokumentami oraz wydatkowane w okresie realizacji zadania,
 - c) wydatki mogą być przeznaczone wyłącznie na zadania związane bezpośrednio z integracją międzypokoleniową,
 - d) dopuszcza się przeznaczenie środków, w ciągu kwartału kalendarzowego, na nie więcej niż jedną imprezę o charakterze wyjazdowym (np. wyjazd do kina, teatru, filharmonii, muzeum lub wycieczkę)
 - e) nie mogą być pokryte wydatki na zadania o charakterze inwestycyjnym,
10. Środków dotacji nie można przeznaczyć na:
- transport beneficjentów na zajęcia,
 - pokrycie kosztów usługi cateringowej,
 - pokrycie wydatków związanych z uczestnictwem w zajęciach osób nie będących uczestnikami ośrodka wsparcia,
 - pokrycie kosztów imprez o charakterze masowym/lokalnym,
 - pokrycie wydatków na większą liczbę uczestników niż wynikająca z umowy.
11. Zadanie nie może być równocześnie objęte dofinansowaniem ze środków finansowych pochodzących z budżetu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach

realizacji zadań Rządowego Programu na Rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych lub w ramach innych programów finansowych ze środków publicznych.

12. Zadanie w ramach konkursu zlecane jest w formie wspierania zadania, przy czym wkład własny oferenta powinien wynosić co najmniej 10% łącznej kwoty realizacji zadania.
13. W ramach udziału własnego oferenci mają możliwość wniesienia wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy), pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
 - a. zakres, sposób i liczba godzin wykonywania pracy przez wolontariusza muszą być określone w porozumieniu zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - b. wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy;
 - c. jeżeli wolontariusz wykonuje pracę taką jak stały personel, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o stawki obowiązujące dla tego personelu; jeżeli wolontariusz wykonuje prace wymagające odpowiednich kwalifikacji, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe.
14. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kluczach.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

Zadanie powinno być realizowane od 01 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

V. Termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia 27 grudnia 2017 r. do godz. 12:00 w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach przy ul. Zawierciańskiej 12.

*Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie z napisem **„Otwarty konkurs ofert na wspieranie osób w podeszłym wieku w integracji z młodzieżą w 2018 roku”**. Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta oraz jego adres zwrotny.*

Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Wzór oferty wraz z załącznikami dostępny jest na:

- stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej,
- na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach: www.ops.gmina-klucze.pl
- w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej, w pokoju nr 16.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert.

1. Wybór oferty dokonany będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn.zm.).
2. Oferty które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą dalej rozpatrywane.
3. Komisja konkursowa przy ocenie formalnej ofert uwzględni czy:
 - 1) oferta złożona jest przez podmiot uprawniony,
 - 2) formularz oferty jest zgodny z określonym w ogłoszonym konkursie ofert,
 - 3) zachowana została terminowość złożenia oferty,
 - 4) oferta złożona jest w sposób zgodny z określonym w ogłoszonym konkursie ofert,
 - 5) zadanie publiczne z ogłoszenia jest zgodne z działalnością statutową oferenta,
 - 6) oferent posiada rekomendacje i opinie o realizowanych przez niego projektach.
4. Komisja konkursowa przy ocenie merytorycznej ocenia:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez podmiot uprawniony (maksymalnie 20 pkt),
 - 2) kalkulację kosztów realizacji zadania (maksymalnie 10 pkt),
 - 3) jakość wykonania zadania (maksymalnie 20 pkt),
 - 4) kwalifikacje osób realizujących zadania (maksymalnie 10 pkt),
 - 5) udział środków finansowych własnych na realizację zadania (maksymalnie 10 pkt),
 - 6) udział środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (maksymalnie 10pkt),
 - 7) wkład rzeczowy i osobowy (maksymalnie 10 pkt),
 - 8) ocenę realizacji zleconych zadań publicznych (maksymalnie 10 pkt).
5. Wyboru oferty dokona Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach na podstawie protokołu komisji konkursowej w drodze zarządzenia.
6. Podmiot, którego ofertę wybrano, zostanie niezwłocznie poinformowany o tym w formie pisemnej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Kluczach.
7. Zarządzenie Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
8. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone:
 - na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej,
 - na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach: www.ops.gmina-klucze.pl

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach w miejscu przeznaczonym do ogłoszenia.

VII. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
2. Szczegółowych informacji udzielają pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach:

- Edyta Krowicka tel. 32 642-84-67 wew. 35

- Paulina Mędrak tel. 32 642-84-67 wew. 35

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kluczach
(-) Ryszard Kamionka

Klucze, 06 grudnia 2017 r.